**ДОГОВОР  
об образовании по образовательным программам  
дошкольного образования**

с. Ширыштык « » 20 г.

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Ширыштыкский детский сад «Родничок» (далее – Учреждение ) на основании лицензии от "15" ноября 2010 г. РО № 006787, выданной Службой по контролю в области образования Красноярского края, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице в лице заведующей Тимошкиной Татьяны Андреевны действующего на основании Устава, назначенной управлением образования администрации Каратузского района приказ о назначении от 25.11.2021 г. и именуемый (ая) в дальнейшем "Заказчик", действующий в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. родителей (законных представителей ребенка)*

именуемый в дальнейшем "Заказчик", действующий в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество, дата рождения)*

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание Учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в Учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы – основная общеобразовательная программа МБДОУ Ширыштыкский детский сад «Родничок».

1.4. Учреждение осуществляет основные виды деятельности:

- реализация основной образовательной программы дошкольного образования;

- реализация дополнительных общеобразовательных программ.

1.5. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_ календарных (года).

1.6. Режим пребывания Воспитанника в Учреждении пятидневная рабочая неделя ( понедельник, вторник, среда, четверг, пятница). за исключением выходных и праздничных дней ( 7.30-18.00), время приёма в учреждение с 7.30 до 8.30 часов.

1.7. Воспитанник зачисляется в младшую группу общеразвивающей направленности

1.8.Основанием для зачисления ребёнка в образовательное учреждение является – направление, выданное Управлением образования;

- приказ о приёме на обучение;

- заявление родителей (законных представителей) ребёнка;

- документ, удостоверяющий личность ребёнка;

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);

- медицинское заключение или (медицинская карта).

1.9.Основаниями для отчисления ребёнка из учреждения являются:

- в связи с получением образования (завершением обучения);

- досрочно;

- по инициативе родителей (законных представителей) ребёнка;

- состояние здоровья ребёнка, препятствующее дальнейшему посещению учреждения, подтверждённое медицинским заключением.

При отчислении ребёнка из учреждения издаётся приказ об отчислении.

1.10.За ребёнком сохраняется место в учреждении на период его болезни, отпуска родителей (законных представителей), санаторно-курортного лечения и иных случаях по заявлению родителей (законных представителей).

**II. Взаимодействие Сторон**

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности).

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности Учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в Учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на безвозмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в Учреждении в период его адаптации в течение пяти рабочих дней или по мере необходимости, а также в соответствии с рекомендациями воспитателя.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в Учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7.Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом Учреждения.

2.2.8. Направлять в органы управления организацией, осуществляющей образовательную деятельность, обращения о применении к работникам указанных организаций, нарушающим и (или) ущемляющим права воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей ( законных представителей) несовершеннолетних воспитанников.

2.2.9.Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

2.2.10.Использовать не запрещённые законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

2.2.11. Получать компенсацию части родительской платы, взимаемой за присмотр и уход за ребёнком в МБДОУ: на первого ребёнка в размере 20% от фактически внесённой им родительской платы, на второго ребёнка – в размере 50%, на третьего и последующих детей - в размере 70% размера, в соответствии с Законом Красноярского края от 29.12.2006г., «О наделении органов местного самоуправления полномочиями по выплате компенсации части родительской платы за содержание детей в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» в целях материальной поддержки в воспитании детей, посещающих муниципальное дошкольное образовательное учреждение.

**2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объёме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992г. № 2300-1 « О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012г.№ 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации».

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4-х разовым питанием по утверждённому примерному меню в соответствии с СаН ПиН.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12.Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги, в течение 15 рабочих дней.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

**2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в Учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом Учреждения.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником Учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, не передоверяя ребёнка лицам, не достигшим 16-летнего возраста. Исполнитель имеет право не отдавать ребёнка родителям (законным представителям) и лицам, находящимся в нетрезвом состоянии. В случае, если заказчик доверяет другим лицам забирать Воспитанника из Учреждения, предоставлять заявление с указанием лиц и копией документа, удостоверяющего личность, имеющих право забирать ребёнка из Учреждения. Приводить Воспитанника в опрятном виде, со сменной обувью, одеждой, без признаков болезни и недомогания.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в Учреждении или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет 1500 рублей, одна тысяча пятьсот рублей в месяц.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества Учреждения в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме 1500 рублей, одна тысяча пятьсот рублей.

3.4. Оплата производится на счёт организации, в срок с 15 числа каждого месяца до 25 число в Сбербанке России.

3.5.Заказчик имеет право на получение в установленном порядке компенсации части платы (компенсация), взимаемой, за присмотр и уход за Воспитанником. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником в Учреждении.

3.6.Родительская плата не взимается: за присмотр и уход за детьми – инвалидами, детьми –сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, обучающимися в муниципальном образовательном учреждении, реализующих программу дошкольного образования.

**IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

**V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

**VI. Заключительные положения**

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действителен на весь период пребывания ребёнка в ДОУ.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

**VII. Реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель | Заказчик Ф.И.О. |
| муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Ширыштыкский детский сад «Родничок» |  |
| Адрес местонахождения:  Каратузский р-он,  с. Ширыштык, ул. Мира, 11 | Паспортные данные:  Дата выдачи: |
| Банковские реквизиты:  ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОСИИ//УФК по Красноярскому краю г. Красноярск  БИК ТОФК 010407105  Л/С 20196Щ68140  ИНН 2419004102  Тел. 36-2-86 | Адрес места жительства: |
| Заведующая МБДОУ Ширыштыкский детский сад «Родничок» Е.Ю.Анфалова | контактные данные |
| Подпись \_\_\_\_\_\_\_ / Е.Ю.Анфалова  Дата\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022г. М.П. | Подпись |

С Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с учебно- программной документацией и другими локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности МБДОУ ознакомлен

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022г. Родитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(дата) (подпись)*

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022г. Родитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(дата) (подпись)*